

Дополнительное соглашение № 1

к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, ул. Графская, д. 8, заключенного на основании Протокола общего собрания собственников № 1/Г-08-2020 от 20.03.2020

г. Мурино

«__» _____ 20__ года

(фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

являющ____ собственником помещения №_____, в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, ул. Графская, д. 8, на основании_____

№_____ «__» _____ г., выданного

_____, именуемый в дальнейшем «Собственник» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Диал», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Генерального директора Федоровой Снежаны Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, ул. Графская, д. 8, заключенного на основании Протокола общего собрания собственников №1/Г-08-2020 от 20.03.2020 (далее по тексту – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 3.1.32. Договора управления изложить в следующей редакции:

«3.1.32. Осуществлять начисление и перерасчет платежей Собственников за жилищные и коммунальные услуги, предоставление платежных документов, взыскание задолженности, ведение регистрационного учета с правом передачи перечисленных полномочий по договору третьим лицам, в том числе операторам по начислению платежей. Обеспечить предоставление Собственникам платежных документов (счетов-квитанций) не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным месяцем, посредством их размещения в личном кабинете собственника и в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, без предоставления платежных документов на бумажном носителе.».

2. Дополнить Договор управления пунктом 3.4.13 следующего содержания:

«3.4.13. По письменному обращению собственник вправе получить в управляющей организации платежные документы (счета-квитанции) на бумажном носителе за запрашиваемый период.».

3. Пункт 4.6 договора управления изложить в следующей редакции:

«4.6. Не чаще одного раза в год и не ранее истечения года с даты последнего установления решением общего собрания собственников или не ранее истечения года с даты последней индексации плата (тарифы) за содержание помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества и иные услуги может устанавливаться управляющей организацией в одностороннем порядке методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого Росстатом в соответствии с основными положениями определения индекса потребительских цен.».¹

4. Приложение № 5 к Договору управления изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором управления.

6. В случае возникновения противоречий между настоящим Дополнительным соглашением и Договором управления подлежат применению положения данного Дополнительного соглашения.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора управления.

8. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента принятия решения Собственниками об утверждении и заключении настоящего Дополнительного соглашения к Договору управления.

9. Неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения являются следующие приложения:

¹ В случае принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

- Приложение № 1 к Дополнительному соглашению № 1 от _____ года Приложение № 5 к Договору управления от 20 марта 2020 года.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация	Собственник
<p>ООО УК «Диал»</p> <p>ИНН 7842120118 КПП 470301001 ОГРН 1167847416076 ОКПО 05306620</p> <p>Юридический адрес: 188677, Лен.обл., г. Мурино, Воронцовский бульвар, д. 17, пом. 3-Н Расчетный счет: 40702810032000003573 в АО «Альфа- Банк» Корреспондентский счет: 30101810600000000786 БИК 044030786</p> <p>Генеральный директор</p> <p>_____/С.В. Федорова/</p> <p>М.П.</p>	<p>Ф.И.О. _____</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____</p> <p>Кем выдан _____</p> <p>_____</p> <p>Зарегистрирован:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Фактическое проживание: _____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>_____</p> <p>Подпись: _____</p>

**Размер платы за содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома по адресу:
Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Мурино городское поселение, г. Мурино,
ул. Графская, д. 8**

№ п/п	Наименование статьи	Тариф, руб/м ² в месяц
1.	Управление МКД	4,50
2.	Содержание, в т.ч.	36,81
2.1.	Санитарное содержание ОИ	9,74
2.2.	Содержание придомовой территории	7,27
2.3.	Обслуживание инженерных систем	4,40
2.3	Обслуживание инженерных систем*	4,67
2.4.	Обслуживание лифтов	3,94
2.5.	Обслуживание АППЗ (АУПТ)	1,71
2.6.	Содержание несущих и ненесущих конструкций	5,66
2.7.	Диспетчерская служба (ОДС)	4,09
3.	Текущий ремонт	4,80
4.	Обслуживание системы экстренного оповещения	0,07
	Радиовещание	по договору с поставщиком услуги
	Телевидение	
Коммунальные ресурсы для оказания коммунальных услуг, в том числе коммунальные ресурсы на СОИ**		
1.	Холодное водоснабжение, в том числе на ГВС	В соответствии с Распоряжением Комитета по тарифам ЛО
2.	Тепловая энергия на горячее водоснабжение	
3.	Водоотведение	
4.	Тепловая энергия на отопление	
5.	Электроэнергия	
Дополнительные услуги***		
1.	Мытье фасадного остекления****	107,87
2.	Модернизация системы видеонаблюдения (целевой взнос)	1,99
3.	Установка конструкций для велосипедных парковок (целевой взнос)	3,62

* Тариф на обслуживание инженерных систем будет составлять 4 руб. 67 коп. за 1 кв.м. помещения в случае принятия положительного решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме о модернизации системы видеонаблюдения.

** Стоимость услуги устанавливается в соответствии с действующим на момент расчетов тарифом, утвержденным органом государственной власти (распоряжением Комитета по тарифам ЛО).

*** В случае принятия положительных решений общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

**** Тариф будет составлять 107 руб. 87 коп. в месяц с 1 (одного) жилого помещения, в случае принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме положительного решения об утверждении дополнительной услуги «Мытье фасадного остекления».

**Управляющая организация:
ООО УК «Диал»**

Собственник

Генеральный директор

ФИО _____

_____ / С.В. Федорова/

Подпись _____