

Дополнительное соглашение № 1
к Договору управления нежилым помещением гаража (№16-Н, №17-Н, №-18-Н)
в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская область, Всеволожский
муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Ручьевский проспект, дом 9,
заключенного на основании Протокола общего собрания собственников № 1/Р9-1-2020 от
20.07.2020

г. Мурино

«__» _____ 2023 года

(фамилия, имя, отчество, наименование юридического лица)

являющ _____ собственником машино-места (доли) в нежилом помещении № _____, в многоквартирном доме, расположенном по адресу Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Ручьевский проспект, дом 9, на основании _____

№ _____ «__» _____ г., выданного _____

_____, именуемый в дальнейшем «Собственник» с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Диал», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Генерального директора Мироновой Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления нежилым помещением гаража (№16-Н, №17-Н, №-18-Н) в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, Ручьевский проспект, дом 9, заключенного на основании Протокола общего собрания собственников Протокол № 1/Р9-1-2020 от 20.07.2020 (далее по тексту – Дополнительное соглашение № 1 к Договору управления) о нижеследующем:

1. Изложить пункт 2.2.6 Договора управления в следующей редакции: предоставлять Собственнику платежные документы на оплату за выполненные работы, оказанные и предоставленные услуги не позднее 15-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, посредством их размещения в личном кабинете собственника и в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, без предоставления платежных документов на бумажном носителе.

2. Раздел 2 Договора управления дополнить пунктом 2.3.5: По письменному обращению собственник вправе получить в управляющей организации платежные документы (счета-квитанции) на бумажном носителе за запрашиваемый период.

3. Изложить пункт 3.3 Договора управления в следующей редакции: Не чаще одного раза в год и не ранее истечения года с даты последнего установления решением общего собрания собственников или не ранее истечения года с даты последней индексации плата (тарифы) за содержание помещения, включающая в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества и иные услуги, за содержание нежилого помещения гаража (№16-Н, №17-Н, №-18-Н) может устанавливаться управляющей организацией в одностороннем порядке методом индексирования данных цен в соответствии с изменением уровня потребительских цен за каждый истекший год в форме базового индекса потребительских цен, рассчитываемого Росстатом в соответствии с основными положениями определения индекса потребительских цен.

4. Приложение №4 к Договору управления изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Договором.

6. В случае возникновения противоречий между настоящим Дополнительным соглашением и Договором подлежат применению положения данного Дополнительного соглашения.

7. Неотъемлемой частью настоящего дополнительного соглашения являются следующие приложения:

- Приложение №1 к Дополнительному соглашению №1 от _____ года Приложение №4 к договору управления от 20 июля 2020 года.

8. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управляющая организация	Собственник
<p>ООО УК «Диал» ИНН 7842120118 КПП 470301001 ОГРН 1167847416076 ОКПО 05306620 Юридический адрес: 188666, Ленинградская обл., г. Мурино, Воронцовский бульвар, д. 17, пом. 3-Н Расчетный счет: 40702810032000003573 в АО «Альфа-Банк» Корреспондентский счет: 30101810600000000786 БИК 044030786 Генеральный директор _____/О. А. Миронова/ М.П.</p>	<p>Ф.И.О. _____ Паспорт: серия _____ № _____ Кем выдан _____ Зарегистрирован: _____ Фактическое проживание: _____ Телефон: _____ Подпись: _____</p>

Плата (тариф) за содержание нежилого помещения гаража (№16-Н, №17-Н, №18-Н)

№№ п/п	Наименование услуги	Тариф, руб./маш.место в месяц
1.	Управление МКД	129,56
2.	Содержание, в т.ч.	1 002,84
2.*	Содержание, в т.ч.*	1004,04*
2.1.	Уборка лестничных клеток	141,54
2.2.	Санитарное содержание территории	139,70
2.3.	Обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей)	356,89
2.3.*	Обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей)	358,09*
2.4.	Содержание иного ОИ	248,71
2.5.	Диспетчерская служба (ОДС)	115,99
3.	Текущий ремонт	102,20
4.	Обслуживание системы экстренного оповещения	1,80
Коммунальные ресурсы для оказания коммунальных услуг, в том числе коммунальные ресурсы на СОИ**		
1.	Холодное водоснабжение, в том числе на ГВС	В соответствии с Приказами Комитета по тарифам и ценовой политике Ленинградской области
2.	Тепловая энергия на горячее водоснабжение	
3.	Водоотведение	
4.	Тепловая энергия на отопление	
5.	Обращение с ТКО	
6.	Электроэнергия	
* Тариф за обслуживание инженерных систем (обслуживание ИТП, лифтов, слаботочных сетей) будет 358 руб. 09 коп. с одного машино-места (то есть общий тариф за содержание будет 1004 руб. 04 коп. с одного машино-места) в случае принятия положительного решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об установке дополнительных камер видеонаблюдения.		
** Стоимость услуги устанавливается в соответствии с действующим на момент расчетов тарифом, утвержденным органом государственной власти (Приказ Комитета по тарифам и ценовой политики Ленинградской области). Размер стоимости услуги на момент утверждения настоящего Договора приведен в столбце «Тариф, руб/м2 в месяц»; «Тариф, руб/маш.место в месяц».		

Управляющая организация:
ООО УК «Диал»

Собственник

Генеральный директор

ФИО _____

_____ / О.А. Миронова /

Подпись _____